



**מדינת ישראל - משרד התחבורה**

**אגף הרכב**

**מכרז 23-37**

**בוחרים במקצועות הרכב**

את מסמכי המכרז ניתן למצוא באתר האינטרנט של מנהל הרכש  
הממשלתי בכתובת: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il) תחת הכותרת – מכרז 23-37 –  
בוחרי רכב.

## הקדמה

משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן: "המזמין" או "המשרד"), מפרסם בזאת מכרז 23-37, לבחני רכב ("המכרז").

משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן: "המשרד") אחראי על פיתוח כלל תשתיות התחבורה, לרבות כבישים בינעירוניים ועירוניים, מסילות ברזל, מערכות להסעת המונים, מערכות תחבורה ציבורית שונות, נמלי ים ונמלי אוויר. במסגרת אחריותו בתחום התנועה היבשתית אחראי המשרד על בדיקתם כשירותם של בעלי תפקידים שונים בתחום הרכב, אשר עברו הכשרה בתחום התמחות מסוים ומבקשים להבחן ולהתחיל לעסוק בתחום עיסוקם. וזאת בין היתר בהתאם להוראות פקודת התעבורה; סעיפים 136-137 ו-149 ו-151 לחוק רישוי שירותים ומקצועות בענף הרכב, התשע"ו – 2016; צו הפיקוח על מצרכים ושירותים (מוסכים ומפעלים לכלי רכב), תש"ל-1970, וצו הפיקוח על מצרכים ושירותים (שמאי רכב), תש"מ-1980.

לאחר סיום הליך ההכשרה מבצעים הנבחנים בחינות עיוניות המבוצעות במסגרת משרד העבודה ו- מי שצלה מבחנים אלה, נדרש לעבור בחינות מעשיות המצויות תחת אחריות משרד התחבורה על מנת לפעול בתחום עיסוקו.

במסגרת מכרז זה יבחרו זוכים למתן שירותי הבחינה עבור המשרד.

המזמין יבחר לכל אשכול גיאוגרפי מספר זוכים בכל תת אשכול בהתאם לטבלה פרק ג, סעיף אשכולות עבודה. המציע שהגיש את הצעת המחיר הנמוכה ביותר לאשכול ותת אשכול מסוים יבחר כזוכה ראשון, בתת האשכול המסוים המציע שהגיש את הצעת המחיר הנמוכה לאחריו באשכול ותת אשכול זה יבחר כזוכה השני באשכול ותת אשכול זה וכן הלאה הזוכים יחתמו על הסכם התקשרות (מצ"ב כפרק ד') עם המזמין לתקופה של 24 חודשים ("תקופת ההתקשרות"), כאשר למזמין הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, ועד ל-48 חודשים נוספים.

מסמכי המכרז מחולקים לפרקים, כמפורט להלן:

**פרק א'** – ההליך המכרזי, תנאי ההשתתפות והתנאים לזכייה במכרז.

**פרק ב'** – חוברת ההצעה, אשר תוגש על ידי מציע המתמודד במכרז.

**פרק ג'** – פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה.

**פרק ד'** – הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז.

**המועד האחרון להגשת הצעות במכרז הוא בתאריך 05/02/2024 בשעה 12:00**

# פרק א' - הליך המכרז

## 1. עקרונות המכרז

### 1.1. הצגת המכרז

- 1.1.1. מכרז זה הוא מכרז פומבי הנערך בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ("חוק חובת המכרזים") ותקנותיו, ובכלל זה תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ("תקנות חובת המכרזים").
- 1.1.2. במסגרת הליך המכרז הצעות אשר יוגשו במכרז יידרשו לעמוד בתנאי הסף להשתתפות במכרז המפורטים להלן. ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף של המכרז, ידורגו בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.
- 1.1.3. בתום הליך המכרז, המזמין יכריז על מספר הצעות בעלות הניקוד הגבוה ביותר בכל תת אשכול כזוכות במכרז, בהתאם למפורט בפרק ג', ויחתום עימו על הסכם התקשרות, כמפורט להלן.
- 1.1.4. המכרז יתנהל בהתאם לדין, ולפי כללי המכרז המפורטים במסמכי המכרז.

## 2. תנאי סף

### 2.1. תנאי סף להשתתפות במכרז

2.1.1. רשאי להשתתף במכרז מציע אשר עומד, במועד האחרון להגשת ההצעות, בתנאי הסף להשתתפות במכרז המנויים להלן.

2.1.2. הוכחת העמידה בתנאי הסף המנויים להלן, תתבצע בהתאם להוראות חוברת ההצעה (פרק ב).

### 2.2. תנאי סף מנהליים:

2.2.1. ככל שחלה על המציע חובת רישום, על פי דין, בישראל, עליו להיות רשום כדין.

2.2.2. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים").

### 2.3. תנאי סף מקצועיים:

2.3.1. תנאי הסף לתתי האשכולות לביצוע בחינות (8-1) - המציע עומד בתנאים המפורטים להלן:

2.3.1.1. ניסיון – שנות ניסיון –

2.3.1.1.1. למציע ניסיון מוכח של 5 שנים בין השנים 2012-

2022, בניהול מקצועי של מוסד מורשה או שהוא תאגיד המעסיק אדם כאמור.

2.3.1.2. רשיון –

2.3.1.2.1. למציע רישיון תקף לניהול מקצועי/כתב

הסמכה/אישור ניהול של מוסד, מהסוג שלגביו הוא מבקש לבחון, או בעל רישיון מקביל לו ולגבי תת אשכול 8 בעל רישיון לניהול מקצועי /כתב הסמכה/במכונאות רכב המחזיק תעודת בוחן רישוי רכב ולחלופין תאגיד המעסיק אדם כאמור במועד הגשת ההצעה.

### 2.3.1.3 קיום מוסך לביצוע הבחינה –

2.3.1.3.1 בבעלותו מוסך מהסוג אליו הוא מבקש לבחון או שהוא קשור במועד הגשת ההצעות בהסכם עם בעל מוסך לביצוע בחינות בו.

### 2.3.2 תנאי הסף לתת-אשכול שמאות רכב - המציע עומד בתנאים המפורטים להלן:

2.3.2.1 בעל רישיון שמאי רכב בתוקף

2.3.2.2 הוא בעל ניסיון של עשר שנים לפחות בתחום שמאות הרכב, ובלבד שעסק בפועל בשמאות רכב במשך 5 שנים לפחות מתוך 7 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה.

הוא אימן לפחות שלושה מתמחים בתחום שמאות הרכב שסיימו את התמחותם לחלופין, תאגיד המעסיק שמאי בעל ניסיון העומד בתנאים 2.3.2.1-2.3.2.3 לעיל.

2.3.2.2.1.1 בעל הסכם התקשרות לשימוש במוסך לתיקון מרכבי רכב (פחחות) לצורך עריכת הבחינות (בהתאם להצהרה סעיף 9 פרק ב').

2.3.2.3 במקרה בו המציע, כאישיות משפטית עצמאית, אינו עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים לעיל, ובעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוג' רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי הסף השתלבה אצל המציע. במקרה כאמור יוכל המציע לבקש מהמזמין לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.

### 3. ניקוד ההצעות

#### 3.1. אופן מתן ניקוד להצעות במכרז

3.1.1. הניקוד של כל הצעה במכרז יהיה בהתאם לאמות המידה הבאות:

3.1.1.1. מחיר –100%;

#### 3.2. ציון סופי

3.2.1. מציע במכרז נדרש לתת הצעת מחיר בהתאם למפורט ב"טופס הצעת המחיר" (ראה נספח 1 בפרק ב' של המכרז).

3.2.2. ציון המחיר של המציע יינתן באופן הבא:

המציע שהציע את הצעת המחיר הנמוכה ביותר לכל תת-אשכול ובכל אשכול ידורג ראשון ושאר המציעים ידורגו אחריו בהתאם להצעות המחיר שהגישו. ובהתאם לכמות הזוכים בכל תת-אשכול כמפורט בטבלה פרק ג'

### 4. בחירת זוכה

#### 4.1. דירוג ההצעות

4.1.1. אם לאחר שקלול ההצעות כמפורט לעיל, מספר הצעות יקבלו ציון משוקלל זהה, יפעל המזמין לפי סדר הפעולות הבא עד לבחירת זוכה:

4.1.1.1. יפעל בהתאם להוראות ס' 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, בדבר "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו שם, וזאת בתנאי שמציע במכרז הגיש בקשה ועומד בדרישות החוק.

4.1.1.2. אם עדיין אין הכרעה יבצע המזמין הליך תיחור נוסף, בין אותן הצעות, במסגרתו כל אחד מהמציעים יוכלו להגיש הצעת מחיר מטיבה ביחס להצעתם המקורית וככל שלא תושג הכרעה בשלב זה תתבצע הגרלה בין אותן הצעות על מנת לקבוע את דירוגן, בהתאם לשיקול דעת המזמין.

## 4.2 . בחירת זוכה

בתום ההליכים המתוארים לעיל, המזמין רשאי להכריז על כמות זוכים בכל אשכול ותת אשכול כמפורט בטבלה שבעמוד 10 בפרק ג' שהצעתם דורגה במקום הגבוה ביותר כזוכה במכרז ("זוכה"), בהתאם לדירוגם, וזאת בכפוף לביצוע הפעולות המפורטת להלן, וכן תודיע למציעים האחרים על ההכרזה כאמור.

## 4.3 . פעולות לביצוע על ידי הזוכה

4.3.1 . על הזוכה לבצע את הפעולות הבאות, בפרק זמן שיוגדר על ידי המזמין :

4.3.1.1 . במידה והזוכה הינו תאגיד, עליו להעביר אישור מעודכן כי לתאגיד אין חובות אגרה שנתית לרשות התאגידיים לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה, וכי התאגיד אינו רשום כמפר חוק או שהוא בהתראה לפני רישום כמפר חוק. את האישור יש להביא על באמצעות נסח פרטי חברה או שותפות עדכני מרשות התאגידיים (האישור הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידיים בלחיצה על הקישור "הפקת נסח חברה", ניתן להיעזר בקישור-[עבור חברה](#), [עבור שותפות](#)).

4.3.1.2 . במידה והזוכה הוא עמותה, הקדש, אגודה עותומאנית או חברה לתועלת הציבור –

4.3.1.2.1 . הגשת אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, המעיד כי הגוף מקיים את דרישות [חוק העמותות, התש"ס-1980, חוק החברות, התשנ"ט-1999](#) או [חוק הנאמנות, התשל"ט-1979, חוק הנאמנות, התשל"ט-1979](#) או החוק העותומני על האגודות (1909), לפי העניין, והנחיות רשם העמותות/רשם ההקדשות, לפי העניין, לאופן ניהולו התקין לצורך קבלת האישור, למעט החריגים הבאים, בהם ניתן יהיה להסתפק ב"אישור הגשת מסמכים" מאת הרשם הרלוונטי:

4.3.1.2.1.1 . התקשרות עם עמותה, חל"צ, או ההקדש, אשר טרם חלפו שנתיים מיום רישומן.

4.3.1.2.1.2 . התקשרות עם אגודה עותומאנית.

4.3.1.2.2. אם הצהיר על כך במסגרת הצעתו, עליו להגיש אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא אינו חב במע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות. ככל שהמזמין המתין למעלה מ-45 יום ולא קיבל אישור כאמור מרשות המיסים, יוכל המזמין להצהיר על כך בפני המזמין, ולהגיש אישור מאת רואה חשבון או עורך דין, לפיו המזמין פטור מתשלום מע"מ במסגרת ההתקשרות.

4.3.1.3. להגיש את הסכם ההתקשרות שבפרק ד, על נספחיו (לדוג' נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים וכדו') כשהוא חתום על ידי מורשה החתימה של המזמין וחתימת התאגיד.

4.3.1.4. לבצע את כל הפעולות הנדרשות ממנו לצורך התחברות לפורטל הספקים הממשלתי ובכלל זה להגיש את הסכם ההצטרפות לפורטל הספקים המופיע ב**הוראת תכ"ס 7.12.5 "פורטל הספקים"** חתום, או לחילופין להמציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים.

4.3.1.5. במידה והזוכה לא הצליח לבצע את הפעולות המנויות לעיל בסד הזמנים שהוגדר על ידי המזמין, יוכל המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לתת לו ארכה להשלים את ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו ולבטל את המכרז, או להכריז על המדורג הבא כזוכה במכרז.

#### 4.4. תחילת מתן השירותים

4.4.1. לאחר שימלא הזוכה את כל התנאים הנקובים יוסיף המזמין את חתימת מורשי החתימה מטעמו על גבי חוזה ההתקשרות ("מועד החתימה על חוזה ההתקשרות").

4.4.2. לאחר מועד החתימה על חוזה ההתקשרות על הזוכה להיות מוכן לתחילת העבודה, תוך 14 ימים ממועד החתימה על החוזה



## 5. מופעים ומועדים במכרז

### 5.1. מועדי המכרז

5.1.1. הליך המכרז יתבצע, בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן:

תאריך	נושא
ב 18/12/2023	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
ב 05/02/2024 בשעה <b>12:00</b>	מועד אחרון להגשת הצעות

5.1.2. הזמנים המפורטים בטבלה מחייבים את כל מי שמעוניין להתמודד במכרז. שינוי לוחות הזמנים יתבצע על ידי המזמין בלבד, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

5.1.3. כל שינוי במועדי המכרז או עדכונים הנוגעים להם יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: [www.mf.gov.il](http://www.mf.gov.il) תחת שם המכרז – מכרז --37 23 – לבוחני רכב ("דף המכרז").

### 5.2. שאלות הבהרה בנוגע למכרז

5.2.1. בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז, מועדיו או לתנאיו ניתן לפנות למזמין בשאלות הבהרה, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הנקוב לעיל.

5.2.2. שאלות המציעים בנוגע למכרז יועברו בטבלה מסודרת, עם הפניה לסעיף במכרז כלפיה מופנית השאלה, ובניסוח תמציתי וברור. יש להפנות את כל השאלות הנוגעות למכרז אל כתובת דואר אלקטרוני: [khrbawia@mot.gov.il](mailto:khrbawia@mot.gov.il). שאלות שיועברו לאחר המועד הנקוב לעיל, שיועברו בעל פה או בטלפון או שיופנו לגורם אחר מהמצוין לעיל, לא יחייבו מענה מאת המזמין.

5.2.3. לא יינתן מענה לשאלות שישלחו בעילום שם.

5.2.4. המזמין רשאי לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף המכרז באתר האינטרנט, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

5.2.5. מציע שלא יפנה למזמין בשאלות הבהרה על המכרז, בהתאם לכללי המכרז, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המכרז.

### 5.3 מענה המזמין לשאלות ההבהרה

5.3.1 תשובות המזמין לשאלות ההבהרה יפורסמו בדף המכרז שבאתר האינטרנט בלבד (mr.gov.il). המענה לשאלות הבהרה יחשבו כחלק ממסמכי המכרז ויחייבו את כלל המציעים במכרז. האחריות להתעדכן בתשובות המזמין לשאלות ההבהרה היא של המציעים במכרז.

5.3.2 במענה לשאלות ההבהרה המזמין רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז. תשובות המזמין יפורסמו ללא שמות הפונים.

5.3.3 המזמין אינו מחויב לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאי המזמין, בעת ניסוח תשובות ההבהרה שיפורסמו, לקצר נוסח של שאלה או לנסח מחדש. נוסח התשובות שפורסם הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז.

### 5.4 הגשת הצעות במכרז

5.4.1 הצעות במכרז יוגשו לתיבת המכרזים הממוקמת במשרד התחבורה, רחוב בנק ישראל 5, בנין ג'נרי 1, קומה 0, על יד חדר ישיבות נועה..

5.4.2 מציע המעוניין להשתתף במכרז יגיש את חוברת ההצעה (פרק ב) בשניעותקים (אחד מהם יוגדר ויסומן כמקור), במעטפה סגורה היטב, מלאה ושלמה הכוללת את כל המסמכים הדרושים בפרק זה, כולל הנספחים, ועליה יצוינו בכתב ברור מספר המכרז ונושא ההתקשרות בלבד.

5.4.3 המציע יצרף להצעתו נוסח הבהרות למכרז שפורסמו על ידי המזמין, במידה ופורסמו. אם פרסם המזמין מהדורה מעודכנת של המכרז בעקבות הבהרות שניתנו על ידו, על המציע להקפיד על הגשת המענה על פי הנוסח המעודכן.

5.4.4 הכניסה למתחם בו ממוקמת תיבת המכרזים, כרוכה בבידוק בטחוני, ועלולה להימשך פרק זמן ממושך. על המציע במכרז להגיע פרק זמן מספק מראש, על מנת להגיש את הצעתו עד למועד הקבוע לעיל.

5.4.5 הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת התאריכים לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים של המזמין.

## 6. כללי המכרז

### 6.1. בדיקה ההצעות

- 6.1.1. המזמין יבדוק כי המציע הגיש את ההצעה בהתאם להנחיות המכרז וצירף את כל המסמכים כנדרש בחוברת ההצעה (פרק ב), וינקד את ההצעות בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.
- 6.1.2. לצורך בדיקת ההצעות וניקודן רשאי המזמין לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.
- 6.1.3. המזמין, רשאי לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים בה פרט חסר, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובפרט בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפניה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול הדעת של המזמין.
- 6.1.4. ככל שהוחלט על מתן אפשרות למציע לבצע השלמה של הצעתו, המזמין רשאי לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז, או, בהתאם לשיקול דעתו לבקש השלמה נוספת.
- 6.1.5. לצורך בדיקה ומתן ניקוד להצעות יעשה המזמין שימוש במידע המפורט בהצעה שהגיש המציע וכן הוא רשאי לעשות שימוש במקורות מידע מהימנים אחרים וביניהם הידע המקצועי העומד לרשותו של המזמין, בניסיון העבר של המזמין עם המציע או של גוף ממשלתי אחר עם המציע, ככל שקיים ניסיון כאמור, במידע ציבורי על המציע, בחוות דעת יועצים מקצועיים, וכיוצא באלה.

### 6.2. הצעה יחידה

- 6.2.1. ככל שהוגשה במכרז הצעה יחידה או שלאחר בדיקת ההצעות נותרה הצעה אחת בלבד, המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי יהיה רשאי:
- 6.2.1.1. להכריז על המציע שנותר כזוכה;
- 6.2.1.2. לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש;

## 6.3 פסילת הצעות

6.3.1 המזמין, לאחר שנתן למציע זכות טיעון (בכתב או בע"פ, בהתאם לקביעתו הבלעדית של המזמין) יהיה רשאי לפסול הצעה שהוגשה במכרז, לפי שיקול דעתו, בין היתר, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

6.3.1.1 **פסילת הצעה חסרה או לא ברורה** – אם הצעה שהוגשה במכרז היא חסרה באופן אשר המזמין אינו יכול להבין ממנה את מהות ההצעה, או לחילופין היא לוקה בחוסר בהירות או חוסר סדר ניכר.

6.3.1.2 **פסילת הצעה הפסדית** – אם ההצעה הינה בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז.

6.3.1.3 **פסילת הצעה תכסיסנית או הצעה המוגשת בחוסר תום לב** – אם הצעה הכוללת מחירים או הנחות חריגות, סבסוד צולב, dumping וכל מקרה אחר שבה ההצעה נגועה בחוסר תום לב, ובכלל זה במקרה של פעולה או התנהגות של המציע, במסגרת המכרז, שלא בתום לב.

6.3.1.4 **פסילת הצעה עקב מצב כלכלי של המציע** – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת הגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו באם יזכה במכרז.

6.3.1.5 **פסילת הצעה עקב ניגוד עניינים** – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע, ההצעה שהוא הגיש, או בעלי העניין בו, לבין השתתפות וזכיה במכרז או ביצוע השירותים על ידי המציע, באופן שלדעת המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, אינו ניתן להסדרה.

6.3.1.6 **פסילת הצעה בגין תיאום הצעות** – אם קיים חשד סביר לתיאום בין המציע להצעות אחרות במכרז, או בין המציע לבין מציע פוטנציאלי.

## 6.4 מינוי נציג מטעם המציע

6.4.1 לצורך המכרז ימנה המציע נציג מטעמו, (כמפורט בפרק ב) אשר יהווה את הכתובת הבלעדית לכל פניה בנושא המכרז.

6.4.2. כל מענה והתייחסות שתשלח מנציג המציע למזמין, או מהמזמין לנציג המציע תחייב את המציע.

## 6.5. תוקף הצעות

6.5.1. תוקף ההצעה הוא 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 ימים, זאת לצורך בחירת זוכה במכרז.

6.5.2. מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה בה הצעתו בתוקף.

## 6.6. ביטול או שינוי המכרז

6.6.1. המזמין רשאי מיוזמתו ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכנו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו ופרסום הבהרות על האמור בו.

6.6.2. שינויים כאמור יפורסמו בדף המכרז באתר האינטרנט. על מציע האחריות להתעדכן באופן עצמאי בהודעות ועדכונים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.

6.6.3. ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין. ככל שמסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז, רשאי המזמין לבטל את המכרז.

6.6.4. המזמין לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול המכרז.

## 6.7. הוצאות

- 6.7.1. מציעים הבוחרים להגיש הצעה במכרז יישאו בכל עלות כספית הנדרשת לצורך השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים להחזר כלשהו מהמזמין בגין עלויות אלו.
- 6.7.2. המציע לא יהיה זכאי להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

## 6.8. סמכות השיפוט

- 6.8.1. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהמכרז ומניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט במקום בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין.

## 6.9. סודיות ההצעה וזכות העיון

- 6.9.1. בכפוף לחובות המזמין על פי דין, המזמין מתחייב שלא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי שאינו מעובדי המזמין או יועצים המועסקים על ידו ונותנים לו שירות לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי השימוש בהצעות שהוגשו במכרז אלא לצורכי המכרז בלבד.
- 6.9.2. יחד עם זאת, בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חוק המכרזים מציעים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה זוכה, וכן בפרוטוקולים של ועדת המכרזים ובמסמכים נוספים הקשורים במכרז, מלבד החריגים המנויים בתקנה, ובכלל זה במסמכים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים לפגוע בביטחון המדינה, יחסי החוץ שלה, כלכלתה וביטחון הציבור.
- 6.9.3. אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים עליו לציין זאת באופן מפורש בחוברת ההצעה (פרק ב), במקום המיועד לכך. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של המזמין. מובהר כי מחיר ההצעה אינו בגדר סוד מסחרי או מקצועי.
- 6.9.4. מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו היא סוד מסחרי או מקצועי, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוכה במכרז.
- 6.9.5. בכפוף לאמור לעיל, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי במקרה של זכיה במכרז הצעתו תועמד לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין ותקנות חובת המכרזים.
- 6.9.6. במקרה בו ועדת המכרזים של המזמין תדחה את טענת המציע הזוכה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, המזמין יודיע לו על כך טרם מימוש זכות העיון בפועל.

**פרק ב' – חוברת ההצעה**

## 7. הגשת הצעה במכרז

### 7.1 כללים למילוי חוברת ההצעה

- 7.1.1 פרק זה מהווה את מענה המציע למכרז, אין צורך במתן מענה לכל חלק אחר במכרז, או לצרף מסמך שאינו נדרש בפרק זה.
- 7.1.2 יש לעקוב באופן מדוקדק אחר ההנחיות המופיעות בפרק זה על מנת שההצעה תוכל להיבחן ולהיות מוערכת כראוי. אין להוסיף להתנות או לשנות אף תנאי מתנאי המכרז, או את ההנחיות המופיעות להלן.
- 7.1.3 בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז על המציע לפנות למזמין בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט בפרק א' למסמכי המכרז.
- 7.1.4 ניתן לצרף כל מסמך או קובץ הרלוונטי לצורך פירוט והמחשה למפורט בהצעה. יודגש כי בדיקת ההצעה, תתבסס על הפירוט שיינתן בחוברת ההצעה.
- 7.1.5 חוסר פירוט בהצעה, או פירוט מיותר שאינו עונה לדרישת המכרז, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

## 8. פרטי המציע

שם המציע	
סוג מציע (תאגיד/שותפות/עמותה/עוסק מורשה וכדו')	
תאריך הרישום במרשם (אם רלוונטי)	
מספר מזהה (לדוג' ח"פ)	
שם :	איש הקשר מטעם המציע לצורך המכרז
כתובת :	
טלפון :	
דוא"ל :	



## 9. עמידה בתנאי הסף של המכרז

בהתאם לאמור בפרק זה המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורט במכרז. רק מציע אשר עומד בכל תנאי הסף המפורטים להלן יוכל להתמודד במכרז.

### 9.1. עמידה בתנאי סף מנהליים:

המציע מצהיר והמתחייב כי הוא עומד בתנאים הסף המנהליים המפורטים בפרק א' למכרז, בהתאם לפירוט המובא להלן:

#### 9.1.1. מציע רשום כדין (יש לסמן ב-X את האפשרות הנכונה)

- המציע רשום בישראל כדין.  
 לא חלה על המציע חובת רישום בישראל, על פי דין.  
נימוק: \_\_\_\_\_.

#### 9.1.2. עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים

##### 9.1.2.1. ניהול פנקסים – המציע מצהיר כי הוא:

9.1.2.1.1. מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה, וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם.

9.1.2.1.2. מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

9.1.2.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע אישור פקיד מורשה ולסמן כנספח 2.

9.1.2.3. היעדר הרשעות – המציע מצהיר כי :

9.1.2.3.1. המציע ו"בעל זיקה" אליו (כהגדרתו בס' 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") עד למועד הגשת ההצעה מטעם המציע במכרז, או שהורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

9.1.2.4. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף את התצהיר המפורט בנספח 3

9.1.2.5. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות (יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות)

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ("חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות") אינן חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

9.1.2.5.1. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע, יש לפרט את אופן עמידתו בדרישות החוק:

יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות:

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

9.1.2.5.2 במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר (יש

לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.

## 9.2 תנאי סף מקצועיים:

9.2.1 עם הגשת הצעה זו, המציע מצהיר והמתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים בפרק א' למכרז.

9.2.2 המציע יפרט את אופן עמידתו בתנאי סף המקצועיים, בהתאם למפורט להלן:

### לתת אשכול 1-8

9.2.2.1 נסיון – שנות נסיון – למציע נסיון מוכח של 5 שנים בין השנים 2012-2022, בניהול מקצועי של מוסך מורשה או שהוא תאגיד המעסיק אדם כאמור.

9.2.2.2 רשיון – למציע רישיון תקף לניהול מקצועי/כתב הסמכה/אישור ניהול של מוסך, מהסוג שלגביו הוא מבקש לבחון, או בעל רישיון מקביל לו ולגבי תת אשכול 8 בעל רישיון לניהול מקצועי כתב הסמכה/במכונאות רכב המחזיק תעודת בוחן רישוי רכב ולחלופין תאגיד המעסיק אדם כאמור במועד הגשת הצעה..

יש להוסיף העתק של הרישיון להצעה, לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה.

9.2.2.3. **קיום מוסד לביצוע הבחינה** – בבעלותו מוסד מהסוג אליו הוא מבקש לבחון או שהוא קשור במועד הגשת ההצעות בהסכם עם בעל מוסד לביצוע בחינות בו. – ככל שאין מוסד בבעלות יש לצרף עותק מהסכם עם בעל מוסד לביצוע הבחינות במוסד שבבעלותו

9.2.2.4. הנני מגיש הצעתי זו על מנת לבחון בתחומים הבאים: יש להקיף

1. רישיון לניהול מקצועי אוטוטיק רכב קל עד 5 טון - ( כתב הסמכה למכונאות רכב מנועי, כתב הסמכה לחשמלאות רכב, אישור ניהול מיזוג לרכב).

2. רישיון לניהול מקצועי אוטוטיק רכב כבד מעל 5 טון (מורשה למכונאות רכב משאיות ואוטובוסים)

3. רישיון לניהול מקצועי אוטוטיק מרכבי רכב וצביעתם - ( אישור תיקון מרכבי, אישור ניהול צבעות רכב, אישור ניהול מסגרות).

4. רישיון לניהול מקצועי אוטוטיק אופנועים קטנועים וטרקטורונים - (כתב הסמכה מכונאות לאופנועים שרשאי לטפל בצמיגי אופנועים).

5. רישיון לניהול מקצועי אוטוטיק תיקון והחלפת צמיגים. - ( אישור ניהול תיקון צמיגים ואבובים).

6. כתב הסמכה תיקון וכיול טכוגרף.

7. רישיון לניהול מקצועי אוטוטיק טרקטורים ומכונות ניידות.

8. בוחני רכב.

הנני בעל רישיון לניהול מקצועי/כתב הסמכה/אישור ניהול של מוסד, בכלל אחד מהתחומים המפורטים לעיל בהם אני מבקש לבחון.

**מצ"ב אישורים**

הנני בעל ניסיון בניהול מקצועי של מוסך מורשה במשך תקופה מצטברת של 5 שנים לפחות מ  
 10 השנים האחרונות **בהתאם למפורט בטבלה הבאה:**

שנה	שם המוסך	תפקיד	איש קשר (שם+טלפון+דוא"ל)
2012			
2013			
2014			
2015			
2016			
2017			
2018			
2019			
2020			
2021			
2022			

בבעלותי מוסך ל\_\_\_\_\_ (בעל רישיון \_\_\_\_\_) בו אני מבקש לבחון / לחלופין הנני קשור במועד  
 הגשת ההצעות בהסכם עם בעל מוסך לביצוע בחינות במוסך כאמור (מצ"ב הסכם/התחייבות בעל  
 המוסך לביצוע הבחינות לאורך כל תקופת ההתקשרות (שנתיים+4 שנות אופציה).

**ככל שהמציע תאגיד:**

התאגיד מעסיק בעל מקצוע שהוא בעל רישיון לניהול מקצועי/כתב הסמכה/אישור ניהול של  
 מוסך, בכלל אחד מהתחומים המפורטים להלן בהם התאגיד מבקש לבחון (יש להקיף) ולציין את  
 שם בעל המקצוע וניסיונו.

1. רישיון לניהול מקצועי אוטוטק רכב קל עד 5 טון - ( כתב הסמכה למכונאות רכב מנועי , כתב הסמכה לחשמלאות רכב, אישור ניהול מיזוג לרכב).  
שם בעל המקצוע \_\_\_\_\_.
  2. רישיון לניהול מקצועי אוטוטק רכב כבד מעל 5 טון - (מורשה למכונאות רכב משאיות ואוטובוסים).  
שם בעל המקצוע \_\_\_\_\_.
  3. רישיון לניהול מקצועי אוטוטק מרכבי רכב וצביעתם - ( אישור תיקון מרכבי, אישור ניהול צבעות רכב, אישור ניהול מסגרות).  
שם בעל המקצוע \_\_\_\_\_.
  4. רישיון לניהול מקצועי אוטוטק אופנועים קטנועים וטרקטורונים - (כתב הסמכה מכונאות לאופנועים שרשאי לטפל בצמיגי אופנועים).  
שם בעל המקצוע \_\_\_\_\_.
  5. רישיון לניהול מקצועי אוטוטק תיקון והחלפת צמיגים. - ( אישור ניהול תיקון צמיגים ואבובים).  
שם בעל המקצוע \_\_\_\_\_.
  6. כתב הסמכה תיקון וכיול טכוגרף.  
שם בעל המקצוע \_\_\_\_\_.
  7. רישיון לניהול מקצועי אוטוטק טרקטורים ומכונות ניידות  
שם בעל המקצוע \_\_\_\_\_.
  8. בוחני רכב  
שם בעל המקצוע \_\_\_\_\_.
- מצ״ב אישורים לכל אחד מבעלי המקצועות.

התאגיד בעל ניסיון בניהול מקצועי של מוסך מורשה במשך תקופה מצטברת של 5 שנים לפחות  
 ב 10 השנים האחרונות/באמצעות מנהל המוסך ששמו \_\_\_\_\_  
 בהתאם למפורט בטבלה הבאה:

שנה	שם המוסך	תפקיד	איש קשר (שם+טלפון+דוא"ל)
2012			
2013			
2014			
2015			
2016			
2017			
2018			
2019			
2020			
2021			
2022			

תאגיד המעסיק אדם כאמור במועד הגשת ההצעה

בבעלות התאגיד מוסך ל \_\_\_\_\_ (בעל רישון \_\_\_\_\_) בו אני מבקש לבחון . לחלופין הנני קשור  
 במועד הגשת ההצעות בהסכם עם בעל מוסך לביצוע בחינות במוסך כאמור (מצ"ב  
 הסכם/התחייבות בעל המוסך לביצוע הבחינות לאורך כל תקופת ההתקשרות (שנתיים +ארבע  
 שנות אופציה)

#### לתת אשכול 9:

1. הנני בעל רישיון שמאי בתוקף
2. הנני בעל ניסיון של עשר שנים לפחות בתחום שמאות הרכב, ממועד \_\_\_\_\_ תאריך קבלת הרישיון.

עסקתי בפועל בשמאות רכב במשך 5 שנים לפחות בין השנים 2015-2022

שנה	תפקיד	אופן ביצוע העבודה	איש קשר +טלפון + דוא"ל
2015			
2016			
2017			
2018			
2019			
2020			
2021			
2022			

3. אימנתי לפחות שני מתמחים לפחות בתחום שמאות הרכב שסיימו את התמחותם.

ככל שהמציע תאגיד - התאגיד מעסיק שמאי בעל ניסיון העומד בתנאים לעיל

יש לתת פירוט בדבר אופן העמידה בתנאי הסף (ניתן להוסיף כל מסמך רלוונטי):

---



---



---



---

9.2.2.5. ככלל שהמציע מבקש שיכירו לו בנתונים של אישיות משפטית

שונה לצורך עמידה בתנאי הסף הרלוונטיים, בהתאם לתנאים

המפורטים במכרז, עליו לפרט את כל הפרטים הרלוונטיים

לצורך הכרה כאמור, ולצרף כל מסמך שיכול להוכיח על השינוי

המבני, ועל השתלבות הפעילות הרלוונטית אצלו.



## 10. התחייבויות נוספות של המציע

### 10.1 כשירות להתמודדות במכרז

10.1.1 המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.

10.1.2 המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, ובכלל זה את חוזה ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם, ומסכים להם.

10.1.3 המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.

10.1.4 אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.

10.1.5 אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נושא המכרז, על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע למזמין.

10.1.6 המציע מתחייב לעדכן בכתב את המזמין, ללא דיחוי, בכל שינוי מהותי אשר חל במידע שמסר במסגרת הצעתו המכרז.

### 10.2 אי תיאום הצעות מכרז

10.2.1 הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.

10.2.2 פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.

10.2.3 המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה, ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.

10.2.4 המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.

10.2.5 המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

10.2.6 הצעה זו מוגשת בתום לב.

### 10.3 . עצמאות המציע

10.3.1 . המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).

10.3.2 . גורם אחד אינו מחזיק ב-25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.

10.3.3 . המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

## 11 . בקשה למתן העדפה

### 11.1 . עסק בשליטת אישה

11.1.1 . מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעונין שתינתן לו העדפה בשל כך יצרף להצעתו אישור ותצהיר, הכל בהתאם להוראות סעיף 22 לחוק חובת המכרזים.

### 12 . בקשה לחיסיון

בהתאם למפורט בפרק א' למסמכי המכרז, להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע מבקש למנוע ממציעים אחרים במכרז לעיין בהם (בטענה לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי או כל נימוק אחר המופיע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים) .

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה

**בחתימתנו אנו מאשרים כי**

1. קראנו את כל הוראות המכרז, כי כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, וכי המציע יהיה מנוע ומושתק מלעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.
2. הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראת המכרז.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה החתימה	שם	תאריך
_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה החתימה	שם	תאריך
_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה החתימה	שם	תאריך

13. רשימת נספחים שיש לצרף להצעה

מס' נספח	שם נספח	תיאור נספח
נספח 1	הצעת מחיר	על המציע לצרף טופס הצעת מחיר מלא בהתאם להוראות המופיעות בנספח
נספח 2	אישור "פקיד מורשה"	על המציע לצרף אישור תקף מרואה חשבון או מיועץ מס על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, או אישור על פטור מחובה זו. לצורך כך ניתן להשתמש בקישור הבא: <a href="https://www.misim.gov.il/gmishurim/frmInputMekabel.aspx?cur=0">https://www.misim.gov.il/gmishurim/frmInputMekabel.aspx?cur=0</a>
נספח 3	תצהיר עו"ד בדבר היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים	על המציע לצרף תצהיר עו"ד בהתאם למפורט בנספח
נספח 4	תצהיר ניגוד עניינים	
נספח 5	התחייבות לשמירת סודיות	

## נספח 1 - טופס הצעת המחיר

לכבוד  
ועדת המכרזים  
משרד התחבורה

### הנדון : הצעה כספית למכרז 23-37

א. בתשובה לפנייתכם ולאחר שעיינתי במסמכי המכרז על כל נספחיו לרבות נוסח החוזה שצורף ונספחיו, הנני מגיש בזה את הצעתי הכספית למכרז לתתי אשכולות (יש להקיף בעיגול את תתי האשכולות הרלוונטיים למציע):

- רישיון לניהול מקצועי אוטוטק רכב קל עד 5 טון - ( כתב הסמכה למכונאות רכב מנועי , כתב הסמכה לחשמלאות רכב, אישור ניהול מיזוג לרכב).
- רישיון לניהול מקצועי אוטוטק רכב כבד מעל 5 טון (מורשה למכונאות רכב משאיות ואוטובוסים)
- רישיון לניהול מקצועי אוטוטק מרכבי רכב וצביעתם - ( אישור תיקון מרכבי, אישור ניהול צבעות רכב, אישור ניהול מסגרות).
- רישיון לניהול מקצועי אוטוטק אופנועים קטנועים וטרקטורונים - (כתב הסמכה מכונאות לאופנועים שרשאי לטפל בצמיגי אופנועים).
- רישיון לניהול מקצועי אוטוטק תיקון והחלפת צמיגים. - ( אישור ניהול תיקון צמיגים ואבובים).
- כתב הסמכה תיקון וכיול טכוגרף.
- רישיון לניהול מקצועי אוטוטק טרקטורים ומכונות ניידות.
- בוחני רכב.
- שמאות

ב. להלן הצעת המחיר (יש למלא רק את העמודה המסומנת "למילוי על ידי המציע") –

מס"ד	שם הבחינה	מחיר (בתוספת מע"מ) (למילוי על ידי המציע)	הערה
1	ניהול מקצועי תתי אשכול (1-7)		לבחינה
2	בוחני רכב- תת אשכול 8		ליום בחינה
3	שמאות- תת אשכול 9		ליום בחינה
4	כתיבת שאלות עבור בחינות עיוניות	הנחה של _____ % מסך של 56 ₪ לשעה	

- ג. על סכום המחיר יתווסף מע"מ כדין. יודגש כי מציע אשר בהתאם להוראות הדין אינו מחויב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות, יציין זאת באופן מפורש וברור במסגרת הצעתו.
- ד. הסכומים המופיעים במס"ד 1-3 יוצמדו לשכר המינימום במשק ממועד הגשת הצעות ויתעדכנו אחת לשנה בהתאם לאמור בסעיף ההצמדה בחוזה ההתקשרות.
- ה. הסכום המופיע במס"ד 4 יוצמד לתעריפי החשכ"ל לעניין תשלום עבור עבודת מבחנים ובחינות המתעדכנים מעת לעת (הודעת תכ"ס ה.8.1.2.1 "תעריפי הדרכה, מבחנים ובחינות").
- ו. מעבר למפורט בטבלה לעיל, לא יידרש על ידי כל סכום נוסף.
- ז. אינני מתנה הצעה זו בשום תנאי.

-----  
תאריך

-----  
חותמת המציע  
וחתימת מורשה חתימה של המציע

### נספח 3 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז בוחני רכב, מספר 23-37 עבור משרד התחבורה. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבינה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל. (סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") למכרז בוחני רכב, מספר 23-37.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.  
זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ שם

\_\_\_\_\_ תאריך

#### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עלי/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ מספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך

## נספח 4: תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן: אני הוסמכתי כדין על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה, כתנאי לביצוע כל עבודה במסגרת ההתקשרות \_\_\_\_\_ (להלן: "הפרויקט").

נכון למועד חתימתי על תצהירי זה, הריני להצהיר כי המציע ו/או מי מטעמו שמיועד ליתן את השירותים למשרד התחבורה והבטיחות בדרכים בקשר עם הפרויקט, אינם מצויים במצב של ניגוד עניינים בין עבודות נוספות ואחרות המבוצעות על ידם לבין ביצוע עבודות במסגרת התקשרות ...., הכל כמפורט בחוזה ההתקשרות.

הריני מתחייב כי במהלך ביצוע העבודה בקשר עם הפרויקט, אביא לידיעת הממונה כל אפשרות להתקיימות חשש לניגוד עניינים בין עבודה חדשה שיקבלו המציע ו/או מי מטעמו שיועסק בקשר עם מתן השירותים לפרויקט, בה יש זיקה ישירה ו/או עקיפה בינה לבין הפרויקט, ואפסיק כל פעילות בקשר עם העבודה החדשה כאמור, עד לקבלת הנחיות הממונה בעניין.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הריני להצהיר כי המציע ו/או מי מטעמו שיועסק בקשר למתן השירותים לפרויקט, לא מספק, בעצמו ו/או באמצעות אחר מטעמו, במישרין ו/או בעקיפין, שירותים מקצועיים לצד שלישי כלשהו בקשר עם הפרויקט.

הריני מתחייב כי מבלי לפגוע בדברים האמורים לעיל, כל יועץ מטעמו של המציע אשר יימצא במצב של ניגוד עניינים, אשר לא נחזה מראש, יוחלף באישור בכתב ומראש של הממונה על ביצוע העבודה מטעם המשרד ביועץ אחר בעל כישורים דומים בתוך 14 יום מיום שנודע על קיומו של ניגוד העניינים.

זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

### אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_, המוסמך/ת לחתום על ההצעה לפני לקבלת ההצעות ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
עורך דין



## נספח 5 – התחייבות לשמירת סודיות

הואיל והח"מ מועסק על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המבצע") ו/או מטעם המבצע, אשר התקשר בהסכם למתן שירותים למשרד התחבורה;  
והואיל ובמסגרת מתן השירותים, הח"מ עשוי להיחשף למידע (כהגדרתו בסעיף 15.2 להסכם ההתקשרות עם משרד התחבורה), שהוא חסוי במהותו, עליו משרד התחבורה מעוניין להגן;  
והואיל וכחלק מהתחייבויות המבצע בהסכם ההתקשרות למתן השירותים, התחייב המבצע לשמור על סודיות המידע;

### **לפיכך הריני מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:**

1. לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות ו/או למסור לכל אדם ו/או גוף ו/או מוסד כלשהו את המידע שיגיע לידיעתי במסגרת מתן השירותים למשרד התחבורה, לפי הסכם ההתקשרות עם המשרד, לרבות התוצרים והתפוקות, הדו"חות והנתונים שייאספו במהלך העבודה (להלן: "המידע").
2. לא לאפשר לכל אדם או גוף ו/או מוסד כלשהו לקבל המידע כאמור, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע בכל עניין מהעניינים המפורטים בכתב התחייבות זה.
3. לא לנצל ו/או לגרום ו/או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, כל מידע כמפורט בכתב התחייבות זה.
4. ברור לי שעל העותקים של המידע כאמור, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
5. לשמור בהקפדה את המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחרים.
6. לא לעשות כל שימוש במידע, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בעצמו ובין באמצעות אחרים, ולא להעביר ו/או למסור כל מידע כאמור לצד שלישי לכל מטרה ומכל סיבה שהיא. לא לפרסם המידע או חלק הימנו בדרך כלשהי.
7. ברור לי כי האמור בכתב התחייבות זה יחול בעניין כל מידע אשר היה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין ו/או יהיה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין, בכל מועד ובכל זמן שהוא, ותקופת התחייבותי על פי כתב התחייבות זה הינה בלתי מוגבלת.
8. אני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבותי מהווה עבירה לפי פרק ז' (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

על החתום:

_____	_____	_____	_____
חתימה	תאריך	תעודת זהות	שם ומשפחה

**פרק ג' – פירוט השירותים ותוכן  
ההתקשרות עם הספק הזוכה**

## השירותים העיקריים הנכללים במכרז הם:

- ביצוע בחינות, לקבלת רישיון באחד ממקצועות הרכב: דוגמת רישיון לניהול מקצועי (תתי אשכול 1 /7) /תעודת בוחן רכב תת אשכול 8\_ רישיון שמאי תת אשכול 9 ;
- עריכת שאלות עיוניות בתחומים שונים של מקצועות הרכב וכן כתיבה וניסוח מחדש בעקבות השגה על השאלות המאושרות בבחינה

## אשכולות עבודה

במסגרת המכרז יתקיימו שלושה אשכולות אזוריים (בהתאם למחוזות הפיקוח על המוסכים) ובכל אשכול מספר תתי אשכולות כמפורט להלן:

### שם האשכול:

1. מחוז חיפה והצפון
2. מחוז תל אביב והמרכז
3. מחוז ירושלים והדרום

### בכל מחוז יופעלו תתי האשכולות הבאים:

1. רישיון לניהול מקצועי אוטוטק רכב קל עד 5 טון – (כתב הסמכה למכונאות רכב מנועי, כתב הסמכה לחשמלאות רכב, אישור ניהול מיזוג לרכב).
2. רישיון לניהול מקצועי אוטוטק רכב כבד מעל 5 טון (מורשה למכונאות רכב משאיות ואוטובוסים)
3. רישיון לניהול מקצועי אוטוטק מרכבי רכב וצביעתם – (אישור תיקון מרכבי, אישור ניהול צבעות רכב, אישור ניהול מסגרות).
4. רישיון לניהול מקצועי אוטוטק אופנועים קטנועים וטרקטורונים - (כתב הסמכה מכונאות לאופנועים שרשאי לטפל בצמיגי אופנועים).
5. רישיון לניהול מקצועי אוטוטק תיקון והחלפת צמיגים. - (אישור ניהול תיקון צמיגים ואבובים).
6. כתב הסמכה תיקון וכיול טכוגרף.
7. רישיון לניהול מקצועי אוטוטק טרקטורים ומכונות ניידות- ( כתב הסמכה מכונאות טרקטורים ומכונות ניידות).
8. בוחני רכב
9. שמאות רכב

- מתמודדים בעלי נסיון מתאים למספר תתי-אשכולות יהיו רשאים להירשם ליותר מתת אשכול אחד בכל אשכול שלעיל תוך הצגת ניסיונם הרלוונטי,
- בחינת התאמת מציע לתת אשכול מסוים תיעשה בהתאם לרישום הרישוי כפי שקיים באגף הרכב, וחלוקה לאזורים בהתאם למקום המוסך המיועד לביצוע הבחינה.

נפת דרום			נפת מרכז			נפת צפון				
כמות בחינות לשנה	מקום הבחינה	כמות בוחנים	כמות בחינות לשנה	מקום הבחינה	כמות בוחנים	כמות בחינות לשנה	מקום הבחינה	כמות בוחנים	מקצוע	תת-אשכול
	מכון בחינות	0	1300	מכון בחינות	2	0	מכון בחינות	0	מכונאות	וטוסק רכב קל
400	מוסך	3	400	מוסך	3	400	מוסך	3		חשמל רכב
400	מוסך	2	400	מוסך	3	400	מוסך	2		מיזוג אויר
50	מוסך	2	50	מוסך	2	50	מוסך	2		וטוסק רכב כבד
80	מוסך	2	80	מוסך	2	80	מוסך	2	תיקון מרכיבים	וטוסק מרכבי רכב יביעתם
80	מוסך	1	80	מוסך	2	80	מוסך	1	צבעות רכב	
30	מוסך	1	30	מוסך	1	30	מוסך	1	מסגרות	

0	מכון בחינות	0	150	מכון בחינות	5	0	מכון בחינות	0		כונאות אופנועים ולל צמיגים אופנועים
100	מוסך	2	100	מוסך	2	100	מוסך	2		וטוסק תיקון ימיגים ואבובים
75	מוסך	1	75	מוסך	1	75	מוסך	1		כוגרף
80	מוסך	2	80	מוסך	2	80	מוסך	1		כונאות רקטורים מכונות ידות
100	מכון	1	100	מכון	1	100	מכון	1		וחני רכבי
		20			34			19		ה"כ

## מצ"ב כנספח טבלת אשכולות למכרז

### אופן הזמנת העבודה ביצועה ואישורה 1

**1.1** הממונה על ביצוע ההתקשרות מטעם המשרד הוא מנהלת אגף הרכב או מי שיוסמך מטעמה (להלן: "הממונה"). להתקשרות זו נקבעת מסגרת תקציבית כוללת לתקופה קצובה, ואין חובה על המשרד לנצלה, במלואה בחלקה או בכלל. בהתאם לכך אין המשרד מתחייב כלל למסור עבודות למציעים זוכה/ים. הזוכה לא יבצע עבודה ללא הזמנת עבודה מאושרת וחתומה על ידי מורשי החתימה המוסמכים של המשרד.

### **1.2** בחירת מבצע תיעשה כדלהלן

1.2.1 לכל עבודה - קביעת הגוף מבין הזוכים במכרז שיבצע את העבודה הפרטנית, תיעשה לאחר קיום הליך כדלקמן:

1.2.1.1 הממונה יפנה בכתב למציע הזוכה הראשון בתת-האשכול הרלוונטי לביצוע העבודה המבוקשת ובאיזור הרלוונטי;

1.2.1.2 בפניה למציע זוכה, יפרט הממונה את הפרטים לגבי סוגי וכמות הנבחנים שיש  
בידיו למסור במועד הפנייה, ואת תקופת הזמן שבהם הם נדרשים להבחן ;

1.2.1.3 במענה לפניה כאמור, יאשר המציע הזוכה את מועדי הבחינות וכמויות  
שביכולתו לקיים,

1.2.1.4 ככל שלא ימצא זוכה בתת אשכול מסויים ובאשכול מסויים יהיה  
רשאי הממונה להעביר את ביצוע הבחינות בתת אשכול זה באשכול  
סמוך

1.2.1.5

1.2.1.6 ככל שלא ניתן יהיה להבטיח את קיום כלל הבחינות הנדרשות במועדים המחוייבים בחוק, באמצעות הזוכים באשכול ותת אשכול מסויים או ככל שסבר שבשל היכרות מוקמת /ניגוד עניינים לא ניתן לקיים את הבחינה אצל הזוכה באשכול מסויים יהיה רשאי הממונה לפנות לזוכה באשכול הסמוך לביצוע הבחינות שנתרו.

1.2.2 הספק יתחייב להתחיל בביצוע העבודה בתוך 7 ימי עסקים מיום קבלת ההתחייבות החתומה מטעם המשרד.

1.3 הממונה יעביר לספק שייבחר לביצוע המטלה הזמנת עבודה בכתב, בחתימת מורשי החתימה במשרד התחבורה, לכל עבודה במסגרת חוזה זה, לפני התחלת ביצוע העבודה. **יודגש כי לא ישולם לזוכה במכרז כל תשלום בגין עבודה שנעשתה ללא קבלת הזמנת עבודה חתומה כאמור, מראש ובכתב.**

1.4 **אופן ביצוע הבחינות** – הבחינה תתבצע ע"י הבוחן במוסד בהתאם לתכנית הבחינות המאושרת על ידי המשרד (דוגמה לתוכנית הבחינות הנוכחית, מצורפת כנספח לתוכנית בחינות) ובהתאם לסוג הבחינה המבוקשת ובהתאם לכללי האתיקה המאושרים על ידי המשרד ולאחר זיהוי הנבחן באמצעות תעודה מזהה אל מול ובהתאם להנחיות המשרד שיועברו לאחר הסמכתו כבוחן

1.5 **תשלום עבור עבודה** יבוצע לאחר בחינת הצהרת המציע על ביצוע הבחינות להם התחייב, בהתבסס על ההצהרה דוגמת ההצהרה שתמסר לזוכה ובהתבסס על ההוראות המצויות בסעיפים 10 לחוזה

1.6 הממונה או מי שהוסמך מטעמו יאשר את החשבונות לתשלום, לאחר בדיקת ההצהרות ואישורם.

1.7 הממונה או מי מטעמו יהיה רשאי לאחר שמיעת טענות הזוכה להמליץ בפני ועדת המכרזים על הפסקת ההתקשרות עם או על הפסקת העברת הבחינות לתקופה מוגדרת עם זוכה שפעל שלא בהתאם לתוכנית הבחינה המאושרת,

**או שלא פעל שלא על פי כללי האתיקה, או שלא בחן על פי הכללים והדרישות המקצועיים שנמסרו לו או שלא פעל באתר או באמצעות הגורמים עליהם הצהיר בהצעתו למכרז**

# **פרק ד' – הסכם התקשרות**

## הסכם התקשרות

בין

משרד התחבורה

(להלן: "המזמין")

מצד אחד

ל בין

מכתובת

(להלן: "הספק")

מצד שני

**הואיל** והמזמין פרסם את מכרז 23-37 - בוחני רכב (להלן: "המכרז"), לקבלת השירותים המפורטים **בפרק ג למכרז (" השירותים")** ;

**והואיל** והספק הגיש הצעה למכרז, כדי לספק את השירותים המבוקשים בהתאם לאמור במכרז, בהצעתו ובהסכם זה (להלן: "ההסכם") ;

**והואיל** ובכפוף לחתימתו על ההסכם וקיום הדרישות המפורטות במכרז, ועדת המכרזים של המזמין בחרה בספק כזוכה במכרז ;

**לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן :**

### 1. כללי

1.1. להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן :

1.1.1. **נספח א'** – פירוט השירותים (פרק ג' למסמכי המכרז) ;

1.1.2. **נספח ב'** – חוברת ההצעה של הספק במכרז ;

1.1.3. **נספח ג'** – נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים ;

1.2. בנוסף למסמכי המכרז והבהרות למכרז שפורסמו **באתר מינהל הרכש הממשלתי** (בהתאם לנוסח המעודכן ביותר המופיע שם), ייחשבו גם הם כמצורפים למסמכי המכרז.

1.3. המבוא והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.



1.4. בהסכם תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז. פרשנות ההסכם על נספחיו תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות ובתכלית המכרז של אספקת הטובין והשירותים למזמין באופן מיטבי.

## 2. היקף ותקופת ההתקשרות

2.1. תקופת ההתקשרות הינה 24 חודשים ממועד החתימה על הסכם זה ("תקופת ההתקשרות"), כאשר למזמין הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, ועד ל-48 חודשים נוספים, על פי שיקול דעתו הבלעדי.

2.2. למען הסר ספק, המזמין אינו מתחייב להיקף כלשהו, ומימוש ההתקשרות יהיה על פי שיקול דעתו הבלעדי.

2.3. כל שינוי בהיקף או תקופת ההתקשרות וכן מימוש הזכות להגדיל או להאריך את ההתקשרות, תיכנס לתוקפה רק עם חתימה של מורשי החתימה מטעם המזמין, המפורטים בסוף הסכם זה.

## 3. התחייבויות והצהרות הספק

3.1. הספק מצהיר ומתחייב כי -

3.1.1. אין מניעה לפי כל דין להתקשרותו בהסכם.

3.1.2. הוא עומד בכל דרישות הדין הרלוונטיות לאספקת השירותים בהתאם להסכם.

3.1.3. בכל מקרה שבו יחולו שינויים בהוראות הדין, באופן המשפיע על ביצוע ההסכם, הוא יישא בעלויות של שינויים אלו.

3.1.4. ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים, המלאי וכוח האדם הדרושים למילוי חובותיו בהתאם לתנאי ההסכם והמכרז.

3.1.5. הוא יספק את הנדרש ממנו על פי דרישות המכרז, לשביעות רצון המזמין, ויעשה שימוש בתוכנות מחשוב מקוריות בלבד לצורך כך.

3.1.6. הוא לא יעשה שימוש, בעת מתן שירותים, בנתונים, תמונות, תוכנות, מסמכים וכיוצא באלה, שהוא אינו בעל הקניין הרוחני עליהם, או לחילופין בעל רשות לעשות בהם שימוש לטובת המזמין.

3.1.7. הוא ישתף פעולה עם המזמין וכל נציג מטעמו בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, בכלל זה הוא ישתף פעולה באופן מלא עם הוראות קב"ט המזמין.

## 4. סודיות

4.1. הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע שהתקבל אצלם במהלך ביצוע חובותיהם על פי ההסכם והמכרז בסודיות מוחלטת, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ולא יעשו בו כל שימוש למעט לצורך ביצוע חובותיהם בהתאם למכרז ולהסכם.

4.2. לעניין התחייבות זו לסודיות מובהר כי הגדרת "מידע" או "מידע סודי" לא תכלול:

- 4.2.1. מידע שהוא נחלת הכלל או שיהפוך לנחלת הכלל שלא עקב הפרת התחייבות זו.
- 4.2.2. מידע שהיה בידי הספק טרם החתימה על ההסכם.
- 4.2.3. ככל שהספק או מי מטעמו יפנו בבקשה מתאימה להחרגתו של סוג מידע מסוים מתחולת המידע הסודי, או לחשיפתו בפני גורם כלשהו, המזמין ידון בבקשה ותהיה רשאית לקבלה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי וככל שאין בחשיפת המידע חשש לפגיעה כלשהי באינטרסים של המזמין.
- 4.3. הספק אחראי לכך כי בעלי תפקידים אצלו וקבלני משנה שלו, אשר במסגרת עבודתם נחשפים למידע של המזמין, ישמרו על המידע אליו הם נחשפו בסודיות, בהתאם לחובותיו על פי ההסכם זה.

## 5. אבטחת מידע והגנות סייבר

- 5.1. הספק יהיה אחראי לאבטחת מידע של המזמין המגיע לרשותו בעת ביצוע ההסכם באמצעי אבטחה נאותים בהתאם לסטנדרטים גבוהים המקובלים בשוק.
- 5.2. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר במכרז או בהסכם, הספק יהיה אחראי על אבטחת המערכות, התוכנות והחומרה המשמשת אותו לצורך אספקת השירותים או המוצרים למזמין, על תקינותם, אמינותם (**integrity**) ועל תפקודם השוטף והתקין. לצורך עמידת הספק בחובות אלו יתפעל הספק ויעדכן את אמצעי האבטחה והגנות הסייבר של מערכות אלו באופן שוטף, ויוודא כי האמצעים הטכנולוגיים והגנות הסייבר המשמשות לאבטחת המערכות בהם הוא עושה שימוש בעת ביצוע חובותיו לפי ההסכם זה הם חדישים ועומדים בסטנדרטים המקובלים עבור מערכות אלו.
- 5.3. הספק יציג למזמין, ככל שיידרש, את האמצעים בהם הוא נוקט לשם אבטחת המידע, ויפעל בהתאם לדרישות מאת המזמין לתיקון כל ליקוי או פרצה באבטחת המידע והגנות הסייבר.
- 5.4. הספק מתחייב לדווח למזמין, בהקדם האפשרי, במהלך כל שעות היממה, וללא שיהוי, על כל אירוע אבטחה אשר מסכן מידע או מערכות של המזמין או עלול להשפיע על יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו נשוא ההסכם, ובפרט יודיע למזמין על האירועים הבאים:
- 5.4.1. אירוע אבטחה או תקיפת סייבר אשר הביאו לדלף או שיבוש מידע או קוד תוכנה הקשור למזמין.
- 5.4.2. אירוע אבטחה או ניסיון תקיפת סייבר אשר עלול להביא לפגיעה במערכות המזמין, במערכות המסופקות לו, במידע של המזמין או בקוד המשמש אותו.
- 5.4.3. אירוע אבטחה או ניסיון תקיפת סייבר אשר מטרתו לאסוף מידע על המזמין.
- חובה זה תחול גם אם אין ביד הספק את כלל המידע הרלוונטי, ועליו יהיה לעדכן את דיווחיו בהתאם למידע שיצטבר אצלו.

5.5. חובת הדיווח המפורטת בסעיף זה תוגבל למידע הרלוונטי למערכות הספק המשמשות למתן שירותים למזמין, ולא נדרש גילוי מידע של לקוחות או גורמים בלתי קשורים אחרים.

## 6. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם

6.1. הספק מתחייב כי אין בביצוע ההסכם כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בינו לבין המזמין.

6.2. בכל מקרה שיווצר חשש כלשהו לניגוד עניינים בין הספק לבין המזמין יודיע הספק על כך למזמין, ללא כל שיהוי ויפעל באופן מידי להסרת ניגוד העניינים. בנוסף, במקרה כאמור, יודיע המזמין לספק אודות אמצעים נוספים או מיוחדים הנדרשים ממנו לצורך הסרת ניגוד העניינים, והספק יבצע את הנדרש ממנו בהקדם.

6.3. הספק מתחייב להחתים כל אחד מעובדיו ומי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך ביצוע ההסכם על הצהרת הסודיות והיעדר ניגוד עניינים בנוסח המופיע כנספח ג' להסכם זה.

## 7. בעלות זכויות יוצרים

7.1. הספק הוא בעל הזכויות הנדרשות לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין ("זכויות הקניין הרוחני"). ככל שהספק אינו בעל מלוא זכויות הקניין הרוחני, הוא מצהיר כי בעלי זכויות הקניין הרוחני נתנו בידי את כל האישורים, הרשאות השימוש והרישיונות הדרושים לפי כל דין לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמינים, בהתאם לתנאי חוזה זה.

7.2. בכל מקרה שבו יטען צד שלישי כלשהו, כי שירות שהעמיד ספק לרשות המזמין מפר זכות קניין רוחני של צד שלישי ("טענת הפרה"), אזי הספק יישא באחריות הבלעדית להתמודדות עם טענת ההפרה, על חשבוננו ובכלל זה ישלם שיפוי מלא למזמינים וכן את כל ההוצאות, הנזקים ושכ"ט עו"ד שבהם יידרש לצורך כך.

7.3. המזמין יודיעו לספק על כל תביעה שתוגש ובה הועלתה טענת הפרה. במקרה כאמור הספק יכנס בנעלי המזמין לצורך ניהול ההליך, אלא אם המזמין יבקש לייצג את עצמו בהליך.

7.4. כל תוצרי העבודה של הספק במסגרת ביצוע הסכם זה, ובכלל זה נתונים, מצגות, מסמכים, סיכומי פגישות, תמונות, תכנים וכל חומר אחר שנבנה על ידי הספק במהלך תקופת ההתקשרות עבור המזמין ("תוצרי העבודה"), הנם זכויותיו הרוחניות וקניינו הבלעדי של המזמין והוא יוכל לעשות בהם כל שימוש שירצה בעתיד, כמנהג בעלים, בין אם לצרכיו ובין אם לצורך פרסום חיצוני.

7.5. תוצרי העבודה לא יכללו תהליכי עבודה ומערכות ייעודיות של הספק, אשר לא הוכנו עבור המזמין במסגרת ביצוע ההסכם, ואשר נמצאים בבעלות הספק טרם כניסתו לתוקף של ההסכם.

7.6. למען הסר ספק, תוצרי העבודה יהיו רכוש המזמין גם אם מתן השירותים ע"י הספק הופסק תוך כדי תקופת ההתקשרות.

7.7. הספק לא יהיה רשאי למכור, להעביר, להמחות, לפרסם, להשכיר, לרשום, או לעשות שימוש כלשהו בתוצרי העבודה, ללא אישור המזמין בכתב ומראש.

## 8. קבלני משנה

8.1. בכפוף לאמור במסמכי המכרז, הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה לצורך אספקת השירותים.

8.2. האחריות הכוללת למתן השירותים ולעמידה בכל תנאי המכרז תהיה של הספק, וכל ההתקשרויות של גורמי המזמין בנוגע לעבודות יבוצעו מול הספק ומולו בלבד, מבלי שיש בהם לגרוע, להגביל או לצמצם את חובות הספק כלפי עורך המכרז והמזמינים.

8.3. בכל מקרה שהספק יעסיק קבלן משנה ייעודי לצורך ביצוע הוראות ההסכם ולצורך זה בלבד, המזמין יהיה רשאי לדרוש מהספק להחליף קבלן משנה זה במידה והוא סבור כי הוא אינו מבצע את חובותיו כנדרש.

## 9. יחסים בין הצדדים

9.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי:

9.1.1. היחסים ביניהם לפי ההסכם אינם יחסי עובד ומעביד והמזמין אינו המעסיק של עובדי וקבלני המשנה של הספק.

9.1.2. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, לשיפוי בגין נזק, פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו בין באופן ישיר בין כקבלני שירות, או לכל אדם אחר.

9.1.3. המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הספק.

9.1.4. ככל שלמרות האמור לעיל, ערכאה שיפוטית או מינהלית מצאה כי המזמין נושא באחריות ישירה כלפי הספק, עובדיו או קבלני משנה שלו, כאילו הוא מעסיקם, ישפה הספק את המזמין עבור כל תשלום בו הוא חויב וחורג מהתמורה המגיע לו לפי הסכם זה. בכלל זה יישא הספק בתשלומי הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין בהם נשא המזמין.

9.1.5. במקרה של הגשת תביעה כאמור בסעיף זה, יודיע המזמין לספק על קיומה של התביעה, ויאפשר לספק להתגונן.

## 10. תמורה

- 10.1. התמורה תשולם לזוכה בגין השירותים שבוצעו בפועל בהתאם למפורט בהצעתו, המצורפת כנספח ב' להסכם, ולמפורט במסמכי המכרז.
- 10.2. לא ישולם לספק עבור מילוי חובותיו לפי הסכם זה כל סכום שלא צוין במפורש בהצעה או בהסכם.
- 10.3. התשלום יבוצע מדי רבעון בהתאם למספר הבחינות שביצע הספק באותו רבעון. על הספק להפיק דו"ח עם רשימת הבחינות שבוצעו ברבעון בצירוף עם החשבונית לאישור הממונה.
- 10.4. התמורה תשולם בתוך 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון לממונה בפורטל הספקים והכל בהתאם להוראת תכ"ס 1.4.3.<sup>1</sup>
- 10.5. ספירת ימי האשראי לתשלום לספק תחל ממועד הזנת חשבון תקין בפורטל הספקים ובכלל זה כל המסמכים הנלווים הנדרשים, כמפורט בהוראת תכ"ס, "בדיקת חשבון", מס' 1.4.2. במקרה שהחשבון נמצא לא תקין ונדחה על ידי המשרד, יידרש הספק להגיש את הדיווח ואת המסמכים הנדרשים להשלמה.
- 10.6. מניין ימי האשראי יתחיל ממועד דיווח החשבון המתוקן. לוח הזמנים של התהליך במשרד יקבע בהתאם לאמור בהוראת תכ"ס, "מועדי תשלום", מס' 1.4.3.
- 10.7. הספק אינו רשאי להתנות תשלום כלשהו לספקיו ו/או לעובדיו ו/או לכל גורם אחר שעליו לשלם לו לפי דין או חוזה, בקבלת תשלומים מהמשרד.

---

<sup>1</sup> במידה והסכום בדולרים יש להוסיף את המשפט הבא- "ובהתאם לשער הדולר היציג נכון למועד התשלום."

10.8 התחייבות לעבודה בפורטל הספקים<sup>2</sup>:

10.8.1 הספק יידרש, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, וימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. מובהר בזאת, כי הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

10.8.2 חוזה שימוש בפורטל הספקים ייחתם אצל החברה המנהלת כהגדרתה בהוראת התכ"ם מס' 7.12.5 בנושא: "פורטל ספקים" וזאת במסגרת הרישום במערכת פורטל הספקים.

10.8.3 באחריות הספק להמציא למזמין אישור בגין שימוש בפורטל הספקים מהחברה המנהלת עם קבלת ההודעה על כוונת ההתקשרות.

10.9 לתמורה יתווסף מע"מ כחוק וכן הצמדות כמפורט בסעיף 11 לחוזה זה.

10.10 למען הסר ספק עבור ההתקשרות, נשוא הסכם זה, התמורה המפורטת בסעיף 10.1 היא סופית וממצה. הספק יישא בכל ההוצאות שיהיו לו בקשר עם ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות מבלי לגרוע מכלליות האמור, עלות העסקת כוח האדם הנדרש, שעות עבודה ונסיעה של הספק ועובדיו, הדרכה, תיעוד, ביטוח, אחריות וכן את כל המסים וההיטלים החלים עליו, ככל שחלים. הספק לא יהיה זכאי לתשלום נוסף כלשהו או להחזר הוצאות מכל סוג מעבר לקבוע כתמורה בסעיף 10.1 לעיל.

10.11 בכל מקרה שבו יחולו שינויים בהוראות הדין באופן המשפיע על ביצוע ההסכם, הספק יישא בעלויות של שינויים אלו, למעט אם נכתב במפורש אחרת במסמכי המכרז או בהסכם.

---

<sup>2</sup> צריך להופיע כנספח בחוזה

## 11. הצמדה

1. המחיר בגין ניהול מקצועי (תתי אשכול 1-7), בוחני רכב (תת אשכול 8) ושמות (תת אשכול 9) יוצמד על פי הכללים להלן:

### הגדרות בנושא הצמדה

- 1.1. מדד הבסיס – המדד הידוע בתאריך הבסיס.
- 1.2. מדד קובע – המדד הידוע בתאריך הקובע.
- 1.3. תאריך הבסיס – נקודת הזמן בה התקבע הערך אשר ביחס אליו תבוצע ההצמדה לאורך תקופת ההתקשרות.
- 1.4. התאריך הקובע – נקודת הזמן שלפיה תחושב ההצמדה בפועל עבור תקופה מוגדרת.

### תנאי ההצמדה

- 1.5. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות.
- 1.6. התאריך הקובע – תאריך הגשת החשבונית.
- 1.7. המדד – שכר מינימום במשק.
- 1.8. תדירות ההצמדה – שנתית.

### ביצוע ההצמדה

- 1.9. ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה להתקשרות.
- 1.10. אופן חישוב ההצמדה -
  - 1.10.1. ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. ככל שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון הקודם לתאריך הקובע.
  - 1.10.2. חישוב ההצמדה יבוצע אחת לתקופה, בהתאם לתדירות ההצמדה הקבוע לעיל.
  - 1.10.3. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.

2. התעריף בגין כתיבת שאלות עבור בחינות עיוניות יוצמד לתעריפי החשכ"ל לעניין תשלום עבור עבודת מבחנים ובחינות המתעדכנים מעת לעת (הודעת תכ"ם 8.1.2.1. "תעריפי הדרכה, מבחנים ובחינות").

## 12. הגבלת אחריות

- 12.1. הספק יישא באחריות בגין אובדן או נזק מכל סוג שהוא, שייגרם למזמין, לעובדיו וכל מי מטעמו וכן לכל גוף, אדם או צדדים שלישיים כלשהם, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שלוחיו, קבלני משנה שלו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, במסגרת ביצוע הסכם זה.
- 12.2. המזמין, הבאים מכוחו או המועסקים על ידו לא יישאו באחריות ולא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק, בגין נזק מכל סוג שהוא שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו. האמור לא יחול ביחס לנזק שנגרם בזדון ושהאחריות בגינו מוטלת על המזמין לפי דין.
- 12.3. לא יהיה בסיומו של הסכם זה כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או מאספקת השירותים על פיו או קשורה אליהם.

12.4. הספק מתחייב לשלם ולשפות את המזמין באופן מלא, ככל שיחויב המזמין לשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי הסכם זה חב בו הספק, בין אם הוא נובע מתביעתו של עובד של הספק או מי מטעמו של הספק (לרבות קבלני משנה) או עובד של המזמין או צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר.

12.5. המזמין יודיע לספק על כל תביעה או דרישה על פי סעיף זה בהקדם האפשרי לאחר קבלתה, ויאפשר לו להתגונן מפניה.

### 13. ביטוח

13.1. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילותו, בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל שיועסקו על ידי הספק, עליו לדרוש כי הללו יערכו ביטוחים כנ"ל או לחילופין לכלול בביטוחיו כיסוי לפעילותם.

13.2. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה, ככל שרלוונטי) תיכלל הרחבת שיפוי כלפי מדינת ישראל בגין אחריותם למעשי או מחדלי הספק.

13.3. הספק יוודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה, המתייחס לשירותים נשוא ההתקשרות, יכללו מדינת ישראל כמבוטחים נוספים.

13.4. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי מדינת ישראל עובדיה והפועלים מטעמה (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).

13.5. המדינה שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, לפי דרישה.

### 14. המחאת זכויות או חובות על פי הסכם

14.1. חל אישור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה או את ביצוע ההסכם, ללא אישור מראש ובכתב של המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

14.2. אישור המזמין כאמור יכול להינתן באופן חלקי, או בתנאים שנועדו להבטיח את זכויותיו של עורך המכרז והמזמינים.

14.3. המחאת זכויות או חובות לפי סעיף זה תיעשה בכפוף לחתימה על הסכם "גב אל גב" בין הממחה לנמחה. ההסכם האמור יועבר לידי המזמין טרם וכתנאי לכניסתו לתוקף של המחאת הזכויות או החובות.

14.4. מוצהר ומוסכם בזה כי למזמין הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.



## 15. הפסקת ההתקשרות

15.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 60 יום על הפסקת ההתקשרות בגין אי ביצוע ההסכם לשביעות רצונו של המזמין, או מכל סיבה אחרת, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

15.2. המזמין יהיה רשאי לתת הודעה על הפסקת ההתקשרות כאמור גם מבלי לפרש ולנמק את החלטתו. לא תהיה לספק כל תביעה, דרישה כספית או טענה אחרת כלפי המזמין בקשר עם הפסקת פעולתו כאמור.

15.3. תוקפה של ההתקשרות מותנה בקיומו של תקציב מאושר של המזמין. ככל שבמהלך תקופת ההתקשרות לא יהיה תקציב מאושר כאמור תופסק ההתקשרות לאלתר.

15.4. הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, בין אם כהחלטה של המזמין, כתוצאה מהפרה של הספק או מכל סיבה שהיא, ישלם המזמין לספק בגין פעולות שביצע הספק טרם הפסקת השירותים, ובגינם זכאי הספק לתשלום בהתאם לכללים המפורטים בהסכם זה. במקרה כאמור רשאי המזמין להתקשר בהסכם עם ספק אחר בנושא המכרז.

15.5. מבלי לפגוע בכלליות האמור בכל מקום בהסכם, המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, בהתראה של 30 יום, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

15.5.1. אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לספק;

15.5.2. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הספק;

15.5.3. אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק;

15.5.4. אם ניתן לספק צו לפתיחת הליכים לפי חוק חדלות פירעון ושיקום כלכלי, התשע"ח 2018, או צו שווה ערך במדינה אחרת;

15.5.5. אם הספק פשט את הרגל, חלה במחלה אשר מונעת ממנו את היכולת לבצע את האמור בהסכם זה, או הסתלק מביצוע ההסכם מכל סיבה אחרת;

15.5.6. על הספק להודיע מיידית למזמין על התרחשות אחד המקרים המפורטים בסעיף זה.

## 16. סיום התקשרות

16.1. בתום ההתקשרות, ישתף הספק פעולה עם המזמין בהעברת האחריות בביצוע חובותיו על פי הסכם זה, למזמין או לספק אחר שנבחר על ידי המזמין. בכלל זה יעביר הספק למזמין או לספק החדש כל מידע רלוונטי, יסייע לו במענה לשאלות, ויהיה זמין לפניותיו.

16.2. ככל שהספק לא ישתף פעולה בהעברת האחריות, כמפורט לעיל, הוא יישא באחריות על כל נזק שיגרם למזמין או לספק החדש שהחל בביצוע ההסכם.

16.3. לא ישולם לספק תשלום נוסף עבור שיתוף הפעולה כאמור מעבר לקבוע בהסכם זה.

## 17. הפרת ההסכם

17.1. הפרת יסודית של ההסכם – אלה יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה (להלן – **"הפרה יסודית"**):

17.1.1. הפרת סעיפי ההסכם הבאים (לפי כותרת הסעיפים): התחייבויות והצהרות הספק; סודיות; אבטחת מידע; ניגוד עניינים בביצוע ההסכם; בעלות וזכויות יוצרים; הגבלת אחריות; ביטוח; המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם;

17.1.2. חריגות משמעותיות מפרטי ההתקשרות המבוקשים במכרז;

17.1.3. אם הספק לקח חלק בתיאום הצעות, לצורך זכיה במכרז;

17.1.4. הפעלת קבלן משנה בניגוד להוראות במכרז וההסכם;

17.1.5. אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם;

17.2. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו, להפסיק מיידית את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה ללא התראה נוספת ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לסעד או פיצוי כאמור במכרז, בהסכם או על פי כל דין.

17.3. הפרת הסכם שאינה יסודית -

17.3.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו על פי המכרז וההסכם, מכל סיבה שהיא, יאפשר לספק לתקן את הפגם וזאת תוך 15 ימי עבודה מקבלת הודעה בכתב מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, יהי רשאי המזמין לפעול בהתאם למפורט להלן בסעיף זה.

17.3.2. **ביטול ההסכם עקב הפרה או הפרה צפויה:**

17.3.2.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 45 יום על הפסקת ההתקשרות בגין הפרת ההסכם.

17.3.2.2. נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות (בסעיף זה: **"הפרה צפויה"**), יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני למזמין.

17.3.2.3. בכל מקרה של הפרה צפויה של ההסכם, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו לאפשר לספק להכין תכנית לתיקון הליקויים ולדון בה, או להפסיק את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה.

### 17.3.3 קיזוז ועכבון –

17.3.3.1 מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה או על פי כל דין, למזמין תהיה זכות לקזז מסכומים שהוא חב לספק על פי ההסכם, כל חוב שהספק חייב לו, בין קצוב ובין שאינו קצוב, לרבות בין הזמנות. כן יהיו המזמין והמזמינים רשאים לעכב תחת ידם כל סכום שהם חייבים לספק, עד לתשלום כל חוב שיש לספק כלפי אחד מהם.

17.3.3.2 לספק לא תהא כל זכות קיזוז או עכבון כלפי המזמין או מזמין כלשהו בגין כל סכום שלטענתו אחת מהן חייבת לו.

### 17.3.4 רכש מספק חלופי –

17.3.4.1 מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר בהסכם ובמכרז, במידה וכתוצאה מהפרת הסכם שירות הנדרש למזמין אינו זמין מהספק לשביעות רצון המזמין, ירכוש אותו המזמין מספק חלופי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

## 18. תרופות מצטברות

18.1 התרופות, לרבות זכות הקיזוז, עיכבון, חילוט, פיצויים מוסכמים, וכל הפעולות שהורשה המזמין בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

18.2 ויתר המזמין על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי הספק, לא ייחשב כוויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

## 19. כתובות הצדדים והודעות

19.1 כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר רשום, אלא אם הסכימו הצדדים אחרת; הודעה בדואר רשום כאמור תחשב שנתקבלה עם קבלת אישור מסירה חתום, או לאחר 3 ימים מיום המסירה לבית הדואר, המוקדם מבניהם.

19.2 משלוח דואר על פי הסכם זה יהיה לכתובת הבאות:

19.3 כתובת המזמין: משרד התחבורה, רחוב בנק ישראל 5, בנין ג'נרי 1, קומה 0, על יד חדר ישיבות נועה..

19.4 כתובת הספק: \_\_\_\_\_.

19.5 כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר רשום, אלא אם הסכימו על כך הצדדים ביניהם בכתב; הודעה בדואר רשום כאמור תחשב שנתקבלה לאחר 3 ימים מיום המסירה לבית הדואר.

19.6 קבלה הנושאת חותמת רשות הדואר תשמש ראייה לתאריך המסירה.

20. שונות

20.1. הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין, ויחול עליהם החוק הישראלי.

20.2. פרטים מהחווזה ומאופן מימושו יפורסמו באתר חופש המידע הממשלתי, זאת בהתאם לנוהל פרסום התקשרויות ובמקרים הרלוונטיים גם לפי החלטת ממשלה 1116 מיום 29.12.2013, זאת בהתאם להנחיות המפורטות בהחלטת הממשלה האמורה.

20.3. כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.

20.4. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה.

20.5. מועד החתימה על ההסכם יהיה מועד החתימה של אחרון הצדדים על ההסכם.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

שם וחתימה  
מורשה חתימה מטעם הספק

שם וחתימה  
מורשה חתימה מטעם המזמין

שם וחתימה  
מורשה חתימה מטעם הספק

שם וחתימה  
מורשה חתימה מטעם המזמין

## נספח ג' – התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד

משרד התחבורה

אני \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, אשר תפקידי אצל \_\_\_\_\_ [למלא שם הספק] (להלן - "הספק") הינו \_\_\_\_\_, נותן התחייבות זו בקשר למכרז בוחני רכב מספר 23-37 (להלן - "המכרז").

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

**"מידע"** - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

**"סודות מקצועיים"** - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

2. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.

3. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.

4. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי לבין התחייבויות הספק על פי ההסכם זה. שירות

5. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.

6. אני מתחייב להודיע למזמין ולמזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

## נספח כללי אתיקה:

1. הבוחן מתחייב שאם וכאשר תתעורר אצלו איזו אפשרות או חשד מצדו כי במהלך עבודתו עבור משרד התחבורה עלול הוא להימצא במצב בו קיימת אפשרות לניגוד עניינים ידווח על כך מיד לנציג המשרד.
2. הבוחן ימסור לממונה ממשרד התחבורה מסמכים, הסברים וכל מידע או תוצאות מלאות או חלקיות בקשר לעבודה בכל עת שיידרש לכך על ידיו.
3. במידה ומסתבר שהבוחן מכיר את הנבחן הכירות אישית יעצור את הבחינה וידווח למשרד התחבורה לממונה על הבחינות.

## הנחיות לבוחן בעת הבחינה:

1. הבוחן יוודא מול מרשם הבחינה זהות הנבחן באמצעות תעודה מזהה (תעודת זהות, רישיון נהיגה).
2. הנבחן יופיע בבגדי עבודה ונעלי עבודה.
3. הבוחן יסביר וידריך את הנבחן על כללי הבטיחות לפני תחילת הבחינה.
4. הבוחן יבחן את הנבחן בהתאם למרשם הבחינה שקבל ממשרד התחבורה ובהתאם לנושאים שנקבעו, ראשי הבוחן לשאול שאלות תיאורטיות להשלמת הידע המקצועי אם יראה לנכון.
5. הבוחן ייתן ציון לכל נושא בנפרד במרשם הבחינה כאשר ציון עובר הינו 60% יש לרשום בעמודת "ציון" מספר ובהערות עבר/נכשל.
6. משך הבחינה נתון לשיקול דעת הבוחן אך לא יפחת מארבע שעות.
7. יש לרשום בבירור על מרשם הבחינה ולוודא כי כל הפרטים רשומים בטרם העברת המרשם למחלקת הסמכה.
8. נבחן שלא הופיע לבחינה ירשם על הטופס "לא הופיע".
9. הבוחן יעביר בפקס או באופן ידני או בדוא"ל את מרשם הבחינה למחלקת הסמכה או לנציג משרד התחבורה מטעם מחלקת הסמכה.
10. הבוחן ישמור אצלו העתק/מקור של מרשם הבחינה לתקופה של שלא תפחת משלושה חודשים, בתום התקופה יעביר את המרשמים למשרד התחבורה, **חל איסור** לזרוק לפח אשפה או למסור לאדם אחר.
11. **חל איסור** למסור מידע לכל גורם על תוצאת הבחינות של נבחן מלבד הרשות או מי שהוסמך מטעמה כמו כן **חל איסור** מוחלט ליצור קשר עם הנבחנים מעבר לזמן ביצוע המבחן בפועל.
12. על הבוחן להעביר את מרשם הבחינה למשרד התחבורה לא יאוחר משבוע ימים מיום הבחינה.
13. **חל איסור** מוחלט ליצור קשר עם הנבחן מעבר לזמן ביצוע המבחן בפועל. כמו כן, כל נושאי המנהלה מטופלים מול מחלקת הסמכה.
14. על הבוחן להיות אדיב וסבלני, לוודא כי עומדים לרשות הנבחן הכלים והאמצעים הדרושים לביצוע הבחינה.
15. הבוחן אינו רשאי לבטל בחינה או לא לקבל נבחן ללא אישור הרשות.

## נספח ניגוד עניינים

לא יכול להגיש מועמדות למכרז :

1. המועסק כמרצה או עובד באחד מהמכללות המלמדות מקצועת הרכב אשר מאושרות ע"י משרד העבודה .
2. הוא חבר באיגוד המייצג את בעלי הרישיון לניהול מקצועי בענף הרכב.
3. תאגיד אשר מוכר ומאושר ע"י משרד העבודה כגוף שמלמד מקצועות הרכב.

## נספח נוהל עבודה מול הבוחן

1. הבחינות המעשיות מתקיימות במוסד או במכון הבחינות על ידי בוחן מאושר ע"י האגף ודורשות ניהול תאריך, שעת בחינה וזימון הבוחן.
2. כל בוחן יוגדר לסוג הבחינה אשר יהיה מאושר לבצע.
3. הבחינות מעשיות – מחולקות לתתי נושאים, לדוגמא בחינה במקצוע חשמל מתחלק לתתי נושאים לדוגמא: הצתה, טעינה, ווסתים..... ובכל אחד מתתי הנושאים המועמד נדרש לקבל ציון עבר, רק לאחר שעבר את כל תתי הנושאים יוגדר כי קיבל עבר במקצוע חשמל.
4. לכל בוחן יגודר מראש את ימי העבודה שלו בתיאום באישור מחלקת הסמכה.
5. זימון עבור הבוחן ישלח באמצעות מסרון עם שיבוץ הנבחן לבחינה, שליחת פרטי הזימון באמצעות פסק, וכן באמצעות מסרון ואו תכתובת דואר אלקטרוני, מקצוע הבחינה, נושאי הבחינה תאריך הבחינה, שעת הבחינה.
6. הבוחן יתעד ביומנו את ימי הבחינה ואת שמות הנבחנים האמורים להגיע אליו, במידה ויש ניגוד עניינים יודיע למחלקת הסמכה במידית על מנת לבטל את השיבוץ.
7. הבוחן ינהל את הבחינה ויתעד זאת באמצעות קלסר אשר ישמור אצלו העתק מהבחינה למשך שלושה חודשים.
8. הבוחן יזהה את הנבחן באמצעות תעודה מזהה לרבות תעודת זהות או רישיון נהיגה.
9. הבוחן ימלא את פרטי הנבחן בפרוטוקול המותאם לנושאי הבחינה עליהם נדרש הנבחן להיבחן
10. בוחן אינו ראשי לא לבחון חלק מהנושאים ללא אישור הרשות ואינו ראשי לא לקבל נבחן ללא אישור הרשות.
11. לא יעסיק הבוחן את הנבחן בעבודות שוטפות במסוך אלה יתמקד בנושאי הבחינה בלבד.
13. חל איסור ליצור קשר עם נבחן אלא בעת הבחינה בלבד.
14. בוחן שלא יכול לבחון מכל סיבה יודיע למחלקת הסמכה 7 ימי עבודה מיום הבחינה.
15. במידה והבוחן החליט על מתן ציון נכשל באחד מנושאי הבחינה או יותר יציין את הסיבה בהערות הפרוטוקול.
16. עם סיום הבחינה, הבוחן יעביר את הפרוטוקול למחלקת הסמכה ולא יאוחר מ 5 ימי עבודה מיום הבחינה באמצעות פקס, דוא"ל. את התוצאה ירשום הבוחן ע"ג הפרוטוקול שצורף ע"י מחלקת הסמכה בלבד.
17. עם סיום הבחינה, ישחרר הבוחן את הנבחן לדרכו ולא יציג בפניו את תוצאות הבחינה.
18. במידה ויהיה ערעור על בחינה הבוחן נדרש לתת מענה עבור פניית מחלקת הסמכה לערעור תוך 14 ימי עבודה בכתב.

## נספח נוהל העבודה לכתיבת השאלות עיוניות

1. כתיבת השאלות העיוניות יהיו בהתאם לצורך של מחלקת הסמכה, ובהתאם לשינויים הקיימים בענף הרכב.
2. מחלקת הסמכה תעביר לבוחן דרישה מופרטת על עריכת שאלות, את השאלות יש לערוך בהתאם לתוכנית הלימוד המאושרת לאותו מקצוע נדרש עבור עריכת השאלות ובהתאם לדרישת מחלקת הסמכה.
3. שלבים בניית הבחינה העיונית
  - א. הגדרת נושא הבחינות
  - ב. עריכת מבנה השאלות שיתבססו על מתודולוגיה חקר המקרה (איתור תקלות, הנחיות לתיקון, ניתוח אירוע וכד').
  - ג. פירוט וכתיבת השאלות בהתאם לנושא הבחינה.
  - ד. כתיבת ועריכת שאלות לבחינה ממוחשבת
  - ה. בניית 4 מסיחים לכל שאלה, כאשר אחד מתוך ה- 4 היא התשובה הנכונה.
  - ו. ביצוע העברת העבודה לבדיקה ואישור ראשוני למשרד התחבורה – אגף הרכב.
  - ז. התכתובות בין המשרד לבוחן המבצע יתבצעו ככלל באמצעות האימייל.
  - ח. במקרים שבהם יהיה צורך במפגש בין הצדדים, יגיע הבוחן המבצע לדיונים שיקבעו במשרדי האגף (רחוב המלאכה 8 תל-אביב), או בכל מקום אשר יוסכם על נציגי האגף.
4. העבודה תתבצע בהתאם לכמות השאלות ובתיאום מראש מול הבוחן אך לא תעלה על שלושה חודשים לכמות של עד 100 שאלות
5. בסיום העבודה, תוגש טיוטה סופית לשאלות הבחינה לאישור מנהל אגף א' שרותי תחזוקה - אגף הרכב.
6. חל איסור לשמור העתק מהשאלות או להעביר לכל גורם אחר למעט אגף הרכב מחלקת הסמכה.
7. עם אישור השאלות יאושר התשלום.
8. נבחן אשר מערער על שאלה מהשאלות יהיה על עורך השאלות לתת מענה בכתב על הערעור, במידה ויתקבל הערעור על השאלה יהיה על עורך השאלות לכתוב שאלה במקום ללא כל תמורה.



## נספח תוכנית בחינות

1. אוטוסק רכב קל עד 5 טון			
	בחינה מכונאות רכב	בחינה מיזוג אוויר	בחינה חשמל רכב
1	תיאום מנוע	כלי עבודה	מערכת התנעה ומתנעים
2	בדיקת מנוע ידנית	הפעלת פתחי אוורור	מצברים
3	העברת כוח	שסתום התפשטות	אלטרנטור
4	מערכת היגוי	אמצעי אבטחה	ווסתים
5	פיקוד בלימה	מייבש	מערכת פיקוד בקרה והגנה
6	כריות אוויר ומותחנים	מדחס	מערכת החשמל
7	הזרקת דלק	מערכת חשמל ובקרת אקלים	אבחון ואיתור תקלות
8	בדיקת מנוע ממוחשבת	מילוי גז ומכשור למחזור	הוראות יצרן ותוכניות חשמל
9	בלמי אוויר		רכיבים אלקטרוניים חשמליים
10	מתלה קדמי/ בלם גלגל/ מדידות/ מערכות פיקוד בקרה והגנה		הדלקת מנוע
2. אוטוסק מרכבי רכב וצביעתם ( אוטוסק מרכבי רכב וצביעתם ללא מסגרות: לא כולל בחינה במסגרות)			
	בחינה תיקון מרכבי רכב	בחינה צבעות רכב	בחינה מסגרות רכב
1	תורת המקצוע בפחחות	תורת החומרים והצבעים	בחינה מעשית מקצועית
2	שיטות ציוד וטכנולוגיות	בטיחות בעבודה	
3	תורת החומרים	הכנת המשטח לצביעה	
4	תורת הכלים	כלי צביעה ומכשירים	
5	הכרת מערכות הרכב	הכנת הצבע והשלבים	
6	תיקון רכב עבודה מעשית	שיטות צביעה	
7		פגמים בצבע והתאמתו	
3. אוטוסק אופנועים וקטנועים			
	בחינה מכונאות אופנועים וקטנועים	בחינה צמיגים לאופנועים	-
1	מדידות	זיהוי צמיג	
2	מנוע 2 מהלכים	תיקון אבוב	
3	מנוע 4 מהלכים	הרכבת צמיג	
4	הזרקת דלק	איזון גלגלים	
5	תמסורת אוטומטית	תיקון צמיג	
6	מערכת הצתה אלקטרונית	אפיון צמיגים	
7	בולמי זעזועים		
8	בלמים		
9	שמנים סיכה דלקים		
10	תזמון שסתומים		
11	שלדה		
12	בדיקת ארבע גזים		

4. אוטוטק תיקון והחלפת צמיגים		
-	-	בחינה תיקון צמיגים ואבובים
		1 תיאור והכרת הצמיג
		2 תיאור והכרת האופן
		3 זיהוי ושחיקת צמיגים
		4 תיקון תקר בחום
		5 פירוק והרכבת גלגל
		6 איזון גלגלים סטטי ודינמי
		7 תיקון תקר בטיובלס פלדה
		8 הכנה ותיקון צמיג
		9 פירוק והרכבת גלגל 3 חלקים
5. תיקון וכיול טכוגרף		
-	-	בחינה טכוגרף
		1 זיהוי
		2 התמצאות
		3 מידות הA
		4 הרצה בדיקות וכיוון
		5 החלפת לוח אלקטרוני
6. אוטוטק טרקטורים ומכונות ניידות		
-	-	בחינה טרקטורים ומכונות ניידות
		1 מנוע
		2 העברת כוח
		3 בלמים
		4 היגוי וזוויות היגוי
		5 מתלים וצמיגים
		6 חשמל פיקוד ואלקטרוניקה
		7 מערכת הידראולית

\*לאוטוטק רכב כבד לא קיימת רשימת נושאים מאחר והקורס נמצא בשלב גיבוש תכנים.

## ❖ מקצוע שמאי רכב

7. שמאי רכב	
בחינה מעשית מסכמת שומה	
תורת הרכב - שאלות ידע כלל	1
ידע מנהלי כללי – שאלות ידע כללי	2
מרכב הרכב המודרני – שאלות ידע כללי	3
שומה – מעשית	4

8. מקצוע בוחן רכב					
הסבה לבוחן לכל סוגי הרכב	בוחן טרקטורים	בוחן אופנועים	בוחן מכשור	בוחן רישוי לכל סוגי הרכב	
בחינה הסבה לבוחן	בחינה טרקטורים	בחינה אופנועים	בחינה מכשור	בחינה רישוי לכל סוגי הרכב	
בור בדיקה	זיהוי רכב וקבלתו למבחן שנתי	זיהוי רכב וקבלתו למבחן שנתי	זיהוי רכב וקבלתו למבחן שנתי	זיהוי רכב וקבלתו למבחן שנתי	1
סרן קדמי	זיהום אוויר מנוע בנזין	כיוון גלגלים	זיהום אוויר מנוע בנזין	זיהום אוויר מנוע בנזין	2
	בור בדיקה	כיוון אורות	כיוון גלגלים	כיוון גלגלים	3
	סרן קדמי	בלמים	כיוון אורות	בור בדיקה	4
	כיוון אורות		בלמים	סרן קדמי	5
	בלמים			כיוון אורות	6
				בלמים	7